

Hondsrug College



Programma van Toetsing en Afsluiting

2017-2018

havo 4, 5

vwo 4, 5 en 6



Het Hondsrug College,
een slimme start voor je toekomst!

Inhoud

VOORWOORD	3
EXAMENREGLEMENT 2017-2018	4
REGLEMENT VOOR HET PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING	5
ARTIKEL 1 - PTA	5
ARTIKEL 2 - TOETSEN EN EXAMENS	5
ARTIKEL 3 - EXAMENDOSSIER	6
ARTIKEL 4 - PROFIELWERKSTUK	6
ARTIKEL 5 - CKV	6
ARTIKEL 6 - PRAKTISCHE OPDRACHTEN	7
ARTIKEL 7 - HANDELINGSDEEL	7
ARTIKEL 8 - HERKANSINGSREGELING	8
ARTIKEL 9 - BEVORDERINGSNORMEN	9
ARTIKEL 10 - ONREGELMATIGHEDEN	10
ARTIKEL 11 - SLAAG-/ZAKREGELING	10
ARTIKEL 12 - REGELS M.B.T. GEZAKTE KANDIDATEN EN DOUBLANTEN	11

Voorwoord

Voor u ligt het Programma van Toetsing en Afsluiting havo/ vwo, cursusjaar 2017-2018.

Hierin vindt u een algemeen reglement dat geldt voor alle toetsen, de praktische opdrachten en het handelingsdeel van de verschillende vakken voor elk leerjaar in de bovenbouw havo/vwo. Tevens zijn in de PTA's per afdeling en leerjaar de leerstofinhouden van elk vak opgenomen met een overzicht van de toetsen, praktische opdrachten en het handelingsdeel. Bij elk vak is aangegeven hoe het overgangscijfer tot stand komt; dit overgangscijfer vormt de basis van het eindcijfer. Op grond van dat eindcijfer vindt de bevordering plaats. Ten slotte wordt zichtbaar hoe de behaalde cijfers meewegen voor het resultaat van het schoolexamen.

Heeft u vragen dan kunt u altijd contact opnemen met de school.

Sectordirectie havo-vwo



Examenreglement 2017-2018

Centrale directie, sectordirectie mavo/havo/vwo en docenten-examinatoren van het Hondsrug College te Emmen, daartoe gemachtigd door het bevoegd gezag van deze school, overwegende dat ter uitvoering van "Inrichtings- en examenbesluiten vwo-havo-mavo en vbo" een regeling moet worden vastgesteld, besluiten dat met ingang van 1 augustus 2017 voor het eindexamen van de afdelingen vwo en havo het officiële Examenreglement is vastgesteld en uiterlijk 1 oktober 2017 gepubliceerd wordt op de website van het Hondsrug College.

College van Bestuur
G. Bossenbroek

Teamleider bovenbouw havo/ vwo
A.W. Ensing aw.ensing@hondsrugcollege.nl
H.G. Wesseling hg.wesseling@hondsrugcollege.nl (interim)

Secretaris van het eindexamen havo/ vwo
E. Visser e.visser@hondsrugcollege.nl



Reglement voor het Programma van Toetsing en Afsluiting

Artikel 1 - PTA

1. Het PTA vormt een aanvullend onderdeel van het Examenreglement. In het PTA zijn ten behoeve van het schoolexamen opgenomen:
 - a. Algemene regels met betrekking tot: het examendossier; het profielwerkstuk; de praktische opdrachten; het handelingsdeel.
 - b. Het PTA voor elk afzonderlijk (deel)vak per afdeling en leerjaar.

Onderdelen eindexamen

2. Het eindexamen omvat:
 - a. de vakken van het Gemeenschappelijk Deel,
 - b. de vakken van het Profieldeel van één van de profielen, waaronder begrepen een profielwerkstuk,
 - c. De profielkeuzevakken en de vakken in het Vrije Deel

Afsluiting vakken

3.
 - a. Het eindexamen bestaat voor de volgende vakken uitsluitend uit het schoolexamen:
 - I. voor havo: ckv, maatschappijleer, lo, bsm, o&o, wiskunde D het profielwerkstuk en religie;
 - II. voor vwo: ckv, maatschappijleer, lo, o&o, informatica, wiskunde D het profielwerkstuk en religie.

Dit met inachtneming van artikel 8, lid 3 uit het examenreglement.

 - b. Voor alle overige vakken volgens lid 2, bestaat het eindexamen uit zowel een schoolexamen als een centraal examen.
 - c. Vrijstelling voor een onderdeel van het eindexamen kan worden verleend volgens de regeling in het eindexamenbesluit vwo-havo, artikel 11 tot en met artikel 13.

Weging cijfers Schoolexamen

4. De gewichten van de behaalde cijfers voor toetsen en van de behaalde cijfers voor praktische opdrachten staan vermeld in de afzonderlijke PTA's per vak. Het laagste cijfer dat behaald kan worden is 1.0.

Artikel 2 - Toetsen en examens

1. Wanneer een leerling door ziekte of anderszins niet in staat is een geplande toets of tentamen te maken (hieronder vallen ook mondelingen en praktische opdrachten e.d.) dan wordt dit door zijn of haar ouder(s)/verzorger(s) schriftelijk vooraf gemeld bij de examensecretaris. (e.visser@hondsrugcollege.nl)

Deze bepaalt in overleg met de sectordirectie of er een geldige reden is dat de toets/het tentamen niet gemaakt wordt. Is er geen afmelding vooraf en/of geen sprake van een geldige reden, dan wordt het cijfer 1.0 toegekend.

Wanneer er wel sprake is van een geldige reden neemt de leerling bij een gemiste toets zelf het initiatief om deze in te halen. De toets moet worden ingehaald binnen 10 schooldagen na de afspraak met de docent. De docent bepaalt uiteindelijk het inhaalmoment. Leerlingen dienen daarvoor van 8.35 tot 16.30 uur beschikbaar te zijn.

Bij een gemist tentamen neemt de leerling zo spoedig mogelijk contact op met de examensecretaris. Deze bepaalt wanneer de leerling alsnog de kans krijgt het gemiste tentamen te maken. Als er anderszins sprake is van overmacht bij toetsen/tentamens, moet dit door ouders/verzorgers telefonisch vooraf gemeld worden en op de dag van de toets schriftelijk bevestigd worden bij de examensecretaris.

2. Wanneer een leerling bezwaar aan wil tekenen tegen de gang van zaken bij een onderdeel van het schoolexamen, dan dient dat binnen 2x24 uur schriftelijk te gebeuren bij de sectordirectie.

Artikel 3 - Examendossier

1. Het examendossier bevat:
 - a. het Programma van Toetsing en Afsluiting waarin opgenomen het reglement voor het schoolexamen als onderdeel van het examenreglement;
 - b. de resultaten die de leerling heeft behaald ("cijferlijst");
 - c. de verslagen, toetsen en werkstukken die gemaakt zijn als onderdeel van het schoolexamen.

Bewaartermijn

2. Het examendossier wordt beheerd door de leerling. De docent bewaart (tot een halfjaar nadat de leerling de opleiding heeft verlaten) van elk onderdeel van het schoolexamen:
 - een exemplaar van de opdracht,
 - een exemplaar van de beoordelingscriteria,
 - een overzicht van de behaalde resultaten.

Artikel 4 - Profielwerkstuk

1. Na overleg met de betrokken examinatoren bepalen de leerlingen binnen de marges van de regelgeving welk vak, welke vakken een bijdrage leveren aan het profielwerkstuk.
2. Het onderwerp wordt door de leerlingen gekozen en vastgesteld na goedkeuring van de begeleidende docent.
3. Aan het begin van het examenjaar wordt middels het instructieboekje "Profielwerkstuk" meegedeeld, wanneer moet worden begonnen, wanneer tussentijdse beoordeling plaatsvindt, wat de deadlines zijn en wanneer de eindpresentatie gepland is.
4. De beoordelingscriteria voor het profielwerkstuk worden vastgesteld door de betreffende examinator (zie ook de beoordelingscriteria in het instructieboekje "Profielwerkstuk").
5. Het profielwerkstuk wordt gewaardeerd met een cijfer dat deel uitmaakt van het combinatiecijfer. (zie artikel 11)

Artikel 5 - CKV

1. Voor het vak CKV dient iedere leerling zowel een papieren als een digitaal dossier bij te houden.
 - a. Papieren dossier
Omdat het vak CKV een verplicht onderdeel van het examenprogramma is, moet het dossier tot een jaar na het CSE bewaard blijven. Om deze reden is de leerling verplicht een papieren dossier bij te houden. Dit papieren dossier lever je aan het einde van het schooljaar bij de lesgevende docent in.
 - b. Digitaal dossier
Op de gestelde inlevertermijn dient dit dossier ingeleverd te worden ter controle en ter beoordeling (zie het PTA per vak voor de exacte inlevermomenten).

Wanneer een leerling door overmacht, ziekte of anderszins niet in staat is het dossier in te leveren, dan wordt dit door de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling vooraf schriftelijk gemeld bij de secretaris van het examen (e.visser@hondsrugcollege.nl). Deze bepaalt in overleg met de sectordirectie of er sprake is van een geldige reden en zo niet dan wordt er voor het dossier een 1.0 toegekend.

Wanneer er sprake is van een geldige reden, dan neemt de leerling zelf contact op met de desbetreffende docent om af te spreken wanneer het dossier alsnog wordt ingeleverd.

2. Wanneer een leerling bezwaar aan wil tekenen tegen de gang van zaken bij een verplicht onderdeel van het vak CKV, dan dient dat binnen 2x24uur schriftelijk te gebeuren bij de secretaris van het examen.
3. Het nieuwe examenprogramma culturele en kunstzinnige vorming geldt voor havokandidaten die in 2019 of later hun diploma ontvangen en voor vwo-kandidaten die in 2020 of later hun diploma ontvangen. Leerlingen van het vierde leerjaar nemen deel aan het schoolexamen volgens het nieuwe examenprogramma.

Het vernieuwde schoolexamen CKV wordt afgesloten met een eindcijfer dat meetelt in het combinatiecijfer en dat op de cijferlijst behorende bij het diploma komt te staan. Het cijfer voor CKV telt dus mee voor de bevordering naar klas 5.

Artikel 6 - Praktische opdrachten

1. Op basis van het examenprogramma en het vaardighedenbeleid bepaalt de sectie het aantal praktische opdrachten.

Onderwerp

2. Het onderwerp van praktische opdrachten wordt bepaald door de sectie/docent.
3. De sectie bepaalt welke praktische opdrachten voor het vak moeten worden uitgevoerd. De leerling kan op grond van de eisen die aan een opdracht worden gesteld, een eigen voorstel indienen voor de uitvoering van een praktische opdracht.

Presentatie

4. De presentatievormen voor een praktische opdracht worden door de sectie/docent bepaald. De leerling maakt een selectie uit de presentatievormen.
5. De kwaliteit van de praktische opdrachten wordt bewaakt door de sectie. De docent/sectie bepaalt of de praktische opdrachten individueel of in groepsverband worden gemaakt.
6. De plaats van uitvoering voor een praktische opdracht wordt in overleg met de docent vastgesteld.

Groepswerk

7. Praktische opdrachten die in groepsverband worden gemaakt, worden per groep beoordeeld.
8. De beoordeling van de praktische opdrachten geschiedt aan de hand van tevoren vastgestelde en bekendgemaakte criteria. Daarbij wordt rekening gehouden met de presentatievorm.

Planning

9. De sectie levert de planning voor de te maken praktische opdrachten; de verdere invulling is aan docent en leerling.
10. De kwaliteit van de beoordeling van de praktische opdrachten wordt gewaarborgd door een goed en duidelijk beoordelingsformulier dat door de docent wordt ingevuld; in geval van twijfel is een tweede opinie mogelijk.

Deadlines

11. Voor praktische opdrachten gelden strikte deadlines.
12. Het zonder geldige reden overschrijden van een vastgestelde deadline levert het cijfer 1,0 op.
13. Bovengenoemde regeling wordt alleen toegepast indien:
 - a. de praktische opdracht minimaal 10 schooldagen voor de deadline is opgegeven;
 - b. de deadline vermeld staat in de studiewijzer
14. In geval van overschrijding van een deadline door ziekte of bijzondere omstandigheden, wordt dit door de ouder(s)/verzorger(s) binnen 2 schooldagen na de overschrijding schriftelijk gemeld aan de examensecretaris (e.visser@hondsrugcollege.nl). Deze beoordeelt samen met de sectordirectie of er dispensatie wordt verleend. Mocht dit het geval zijn dan wordt er in overleg met de betrokken docent een nieuwe deadline vastgesteld.

Artikel 7 - Handelingsdeel

1. De sectie bepaalt het aantal opdrachten voor het handelingsdeel.
2. Wat in het handelingsgedeelte wordt gedaan, wordt door de leerling gekozen in overleg met de docent, al dan niet op grond van een opgestelde groslijst.
3. De plaats van uitvoering wordt in overleg met de docent bepaald.
4. De activiteiten uit het handelingsdeel kunnen worden gecombineerd met praktische opdrachten mits dit tevoren is afgesproken tussen leerling en docent.
5. Waar mogelijk worden de handelingsgedeelten van verschillende vakken met elkaar gecombineerd.

Deadlines

6. De sectie stelt de deadlines voor de opdrachten vast.
7. Bij overschrijding van een vastgestelde deadline wordt de leerling verplicht elke daaropvolgende schooldag van 08.35 tot 16.00 uur op school te blijven totdat het betreffende handelingsdeel voldoende is afgerond.
8. Om deze regeling toe te passen, moet zijn voldaan aan de in art. 6.13 genoemde voorwaarden.
9. In geval van overschrijding van een deadline door ziekte of bijzondere omstandigheden geldt de in art. 6.14 genoemde regeling.

Artikel 8 - Herkansingsregeling

1. De tentamens die herkanst kunnen worden, staan vermeld in PTA's per vak.
Toetsen die uitsluitend voor de overgang meetellen zijn niet herkansbaar. Wordt bij een herkansing het resultaat verbeterd, dan vervangt dit cijfer alleen het in het examendossier voor die toets genoteerde cijfer. Voor bepaling van bevordering naar een hoger leerjaar blijft het oorspronkelijke cijfer van kracht.
2. Het aantal herkansingen.
Voor havo-4 en vwo-5 geldt dat maximaal twee SE-toetsen mogen worden herkanst. De herkansingen zijn vrij uit alle herkansbare tentamens te kiezen.
Voor havo-5 en vwo-6 geldt dat maximaal drie SE-toetsen mogen worden herkanst, na elke periode maximaal 1.
Herkansingen zijn niet overdraagbaar tussen periodes. Ingehaalde toetsen kunnen niet herkanst worden, een gemiste herkansing kan ook niet ingehaald worden.
3. Het afnamemoment van de herkansingen
De herkansingen van SE-toetsen uit havo-4 en vwo-5 moeten worden afgelegd op de daarvoor vastgestelde dag aan het einde van genoemde schooljaren.
De herkansingen van SE-toetsen uit havo-5 en vwo-6 moeten worden afgelegd op de daarvoor vastgestelde dagen, circa twee weken na elke schoolexamenperiode.
4. Aanvullende bepalingen
Voor havo-5 en vwo-6 geldt t.a.v. een gemiste SE-toets dat, bij geoorloofde afwezigheid (zie artikel 2.1) de sectordirectie bepaalt wanneer dat tentamen moet worden ingehaald.
5. In geval van herkansing geldt het hoogste resultaat als definitief cijfer voor het betreffende onderdeel.
6. De herkansing wordt centraal geregeld.
7. Herkansing is alleen mogelijk na intekening voor een nader te bepalen tijdstip. Alleen een print van de intekening geldt als bewijs.
8. De volgende onderdelen van het schoolexamen zijn uitgesloten van herkansing:
 - profielwerkstuk en groepswerkstukken;
 - praktische opdrachten;
 - mondelinge tentamens.
9. In bijzondere gevallen kan de sectordirectie van het hierboven genoemde afwijken. Dit kan alleen na een schriftelijk ingediend verzoek. De inspectie wordt op de hoogte gesteld van de bijzondere reden om af te wijken.
N.B. Voor "herkansing" kan ook "herprofilering" gelezen worden.



Artikel 9 - Bevorderingsnormen

Deze normen hebben betrekking op de bevorderingen van havo-4 naar havo-5, vwo-4 naar vwo-5 en vwo-5 naar vwo-6.

De bevordering vindt plaats op basis van eindcijfers, afgerond op een heel cijfer.

Hierbij wordt 6,49 afgerond op een 6. De leerlingen hebben via SOMtoday inzicht in hun behaalde cijfers en resultaten alsmede de deelcijfers van hun examendossier.

Bevordering vindt plaats:

1. Als de vakken lo en religie voldoende zijn beoordeeld (deze vakken leveren geen compensatiepunten op en worden behandeld als handelingsdelen).

En

2. Bij één van de volgende combinaties van cijfers;

Compensatiepunten (Een 7 geeft 1 compensatiepunt, een 8 twee, een 9 drie en een 10 vier).				
	0	1	2	3
Geen onvoldoendes	over	over	over	over
1 x 5	over	over	over	over
2 x 5	bespreekgeval	bespreekgeval	over*	over*
1 x 4	bespreekgeval	bespreekgeval	over*	over*
3 x 5**	doublure	bespreekgeval	bespreekgeval	bespreekgeval***
1 x 4 en 1 x 5	doublure	bespreekgeval	bespreekgeval	over*

* Als beide onvoldoendes of de vier op een kernvak zijn/is: bespreekgeval

** In geval van 3 vijven op de kernvakken is bevordering niet mogelijk.

*** Ook bij meer dan 3 compensatiepunten: bespreekgeval

Voor leerlingen in de bespreekmarge geldt dat de overgangsvergadering, waar de lesgevende docenten aanwezig zijn, een bindend besluit neemt over de overgang.

In alle andere gevallen kan geen bevordering plaatsvinden. In bijzondere gevallen kan de sectordirectie besluiten de procedure tot bevordering buiten de overgangsnormen om te starten.

Dit kan alleen na een schriftelijk ingediend verzoek.

Enkel bij positief advies van de betrokken docenten rekening houdende met inzet en werkhouding en evt. voorsorteren zijn de volgende veranderingen van afdeling mogelijk:

- Aan het eind van de cursus in geval van doubleren: van vwo-5 naar havo-5
- Van havo-5 (na behalen van diploma) naar vwo-5
- Van vwo-4 naar havo-4
- Van vwo-4 naar havo-5



Artikel 10 - Onregelmatigheden

Wanneer een kandidaat zich bij het maken van een deel van het examenwerk, en daaronder vallen alle in dit PTA vermelde toetsen en opdrachten, aan onregelmatigheden schuldig maakt (bijvoorbeeld bij de toets niet-toegestane hulpmiddelen gebruiken, ongeoorloofd praten) kan de schoolleiding, na raadpleging van de examencommissie (lesgevende docenten, teamleider) maatregelen nemen.

Die maatregelen, die ook in combinatie met elkaar kunnen worden genomen zijn:

- a. het toekennen van het cijfer 1.0 voor de bewuste toets;
- b. het ongeldig verklaren van de bewuste toets;
- c. uitsluiting van de herkansing van de bewuste toets.

Voordat een beslissing wordt genomen, wordt de kandidaat door een vertegenwoordiger van de schoolleiding gehoord. Deze deelt zijn beslissing daarna aan de kandidaat mee, zo mogelijk mondeling en in elk geval schriftelijk (e-mail). Deze beslissing wordt ook toegezonden aan de ouders/verzorgers.

De kandidaat kan tegen de beslissing van de schoolleiding in beroep gaan bij een speciale commissie van beroep. Deze commissie neemt het beroep in behandeling en deelt haar besluit aan de betrokkenen zo spoedig mogelijk mee.

De uitspraak van de commissie (postadres: Postbus 66, 7800 AB Emmen) is voor alle betrokkenen bindend.

Voor alle examenonderdelen, dus ook voor alle toetsen, geldt de regeling zoals beschreven onder Eindexamenbesluit dagscholen vwo-havo-mavo-vbo.

Artikel 11 - Slaag-/zakregeling

Vanaf 2012 gelden voor de centrale examens voor havo en vwo vernieuwde exameneisen. Deze vernieuwde exameneisen bevatten het volgende:

1. Per schooljaar 2011-2012, dus voor alle uitslagen vanaf de cursus 2011/2012, geldt dat voor alle vakken op het centraal examen (CE) gemiddeld een voldoende moet worden gehaald. Dit geldt voor alle leerlingen havo en vwo. **LET OP:** Bij de berekening van het gemiddeld centraal examencijfer wordt uitgegaan van het onafgeronde cijfer. Een leerling moet ten minste een 5,5 halen (de eerste decimaal moet een 5 zijn), daarna gelden de overige uitslagbepalingen. Een leerling die gemiddeld een 5,49 gehaald heeft, is per definitie gezakt.
2. Per schooljaar 2012-2013, dus voor alle uitslagen vanaf de cursus 2012/2013, geldt tevens voor alle leerlingen havo en vwo de maatregel dat maximaal één 5 als eindcijfer (het gemiddelde van het SE en het CE) mag worden gescoord voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde. Voor vwo-leerlingen geldt bovendien dat ook de rekentoets binnen de kernvakkenregeling valt.

Voorts is dan voor zowel havo als vwo de volgende slaag-/zakregeling van toepassing:

- geslaagd bij alles 6 of hoger
- geslaagd bij één 5 en de rest 6 of hoger
- geslaagd bij één 4, de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0
- geslaagd bij twee keer 5 of één 5 en één 4, de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0
- geen eindcijfer is een 3 of lager.
- Rekentoets: Sinds schooljaar 2013-2014 is de rekentoets een verplicht onderdeel van het eindexamen. Er zijn vier afnameperiodes: een in het voorexamenjaar en drie in het examenjaar.
Voor vwo-leerlingen telt het cijfer voor de rekentoets mee in de slaag-/zakregeling. Het cijfer telt bovendien mee in de kernvakkenregel.
Voor havoleerlingen geldt dat het cijfer van de rekentoets in het schooljaar 2017-2018 niet zal meetellen voor de slaag-/zakbeslissing. Deelname aan de rekentoets is wel verplicht en het cijfer wordt vermeld op de cijferlijst.
Voor zowel havo- als vwo-leerlingen geldt dat de rekentoets geen compensatiepunt(en) kan opleveren.

Een speciaal fenomeen is het combinatiecijfer, waarin de kleine vakken uit het gemeenschappelijk deel en het profielwerkstuk gemiddeld worden. Het gaat hier om het profielwerkstuk en maatschappijleer. De ondergrens voor de afzonderlijke vakken is 4. De eindcijfers, dus de afgeronde cijfers, worden gemiddeld. Het combinatiecijfer zelf wordt ook afgerond. Het telt mee als één cijfer in de slaag/zakbepaling en kan dus ook eventuele onvoldoendes compenseren.

- Vanaf 2019 geldt voor havokandidaten dat CKV als SE-vak een eindcijfer heeft dat meetelt in het combinatiecijfer.
- Voor vwo-kandidaten geldt vanaf 2020 dat CKV als SE-vak een eindcijfer heeft dat meetelt in het combinatiecijfer.

Ook moet lo voldoende zijn afgerond.

Artikel 12 - Regels m.b.t. gezakte kandidaten en doublanten

Gezakte kandidaten

1. Alle vakken dienen opnieuw te worden gevolgd. **Eerder behaalde cijfers komen te vervallen.** Er worden geen vrijstellingen verleend. Het Hondsrug College verleent dagonderwijs en leerlingen dienen het volledige lesprogramma te volgen.
2. Het gewicht van het totaal van de toetsen en PO's in de voorexamenklas(sen) wordt identiek aan het totaalgewicht van het betreffende vak dat gold voor de leerlingen die regulier naar havo-5/vwo-6 zijn bevorderd.
3. Aan beoordelingen uit een vorig leerjaar kunnen geen rechten worden ontleend.
4. Gezakte kandidaten die een onvoldoende hebben gehaald voor een vak dat in één van voorlaatste leerjaren met een schoolexamen wordt afgesloten, mogen dat vak herkansen. Bij herkansing vervallen alle tot dan toe voor dat vak behaalde resultaten.

De sectordirectie bepaalt aan het begin van het schooljaar na overleg met de betrokken sectie het aantal toetsen en de weging van de toetsen. De toetsen worden zo veel mogelijk afgenomen tijdens de perioden van de schoolexamens. De begeleiding van de leerlingen die besluiten te herkansen vindt, plaats op door leerling en docent overeengekomen momenten. E.e.a. wordt schriftelijk vastgelegd. De sectordirectie is verantwoordelijk voor de bewaking van het proces.

Doublanten

Een leerling die de opdrachten voor excursies/werkweek naar behoren heeft gemaakt, is niet verplicht mee te gaan met dezelfde excursie en kan ervoor kiezen niet opnieuw mee te gaan met de werkweek. Hiervoor gelden vervangende opdrachten:

- Voor een excursie een vervangende dagopdracht op de dag van de excursie op school.
- Voor de werkweek een snuffelstage van 4 werkdagen met bijbehorend verslag op de vrijdag of bij vacante plaatsen mee naar een andere werkweekbestemming.

Cijfers voor toetsen en praktische opdrachten vervallen.



Hondsrug College

**Christelijke
scholengemeenschap
voor voortgezet onderwijs**

Postadres:

Postbus 66
7800 AB Emmen

Bezoekadres:

[Emmalaan 25](#)
Emmen

T: (0591) 65 79 79

F: (0591) 61 74 69

E: info@hondsrugcollege.nl

I: www.hondsrugcollege.nl

